



**EXAMEN
NEMAS BASISKENNIS MANAGEMENT**

22 JANUARI 2005

TIJD: 10.15 – 13.15 UUR

Dit examen bestaat uit 14 genummerde bladzijden met de volgende onderdelen:

1. 40 meerkeuzevragen (30 punten)
2. 15 open vragen (45 punten)
3. 5 vragen naar aanleiding van de case 'Productiebedrijf OPTIMAAL B.V.' (25 punten)

ONDERDEEL 1: 40 MEERKEUZEVRAGEN (± 45 MINUTEN)

Dit onderdeel bestaat uit 40 meerkeuzevragen. Het is de bedoeling dat u uit de antwoordmogelijkheden het meest juiste antwoord kiest.

1. Wat is een kenmerk van het premieloonstelsel?
 - a. Het premieloonstelsel is alleen een geschikte vorm van beloning als de inspanningen van de werknemer niet kunnen worden gemeten.
 - b. Het premieloonstelsel is een geschikte vorm van beloning wanneer de werknemer zijn eigen prestatie niet kan beïnvloeden.
 - c. Wanneer het premieloonstelsel wordt gehanteerd weet een werknemer precies wat hij maandelijks verdient.
 - d. Bij het premieloonstelsel krijgt de werknemer een deel van de extra opbrengst als hij boven een bepaalde norm presteert.
2. Een subjectief criterium voor personeelswerving is:
 - a. opleiding;
 - b. klantvriendelijkheid;
 - c. sekse;
 - d. werkervaring.
3. Bij welke indeling is sprake van taakspecialisatie?
 - a. F-indeling.
 - b. P-indeling.
 - c. M-indeling.
 - d. G-indeling.
4. Wat is **geen** richtlijn voor het taakontwerp?
 - a. De taak moet zodanig zijn opgebouwd dat deze een betekenisvol en zinnig geheel vormt.
 - b. De taak moet voldoen aan maatschappelijke en wettelijke normen.
 - c. De taak moet altijd uitvoerbaar zijn door meerdere personen in de organisatie.
 - d. De taak moet bestaan uit werkzaamheden die onderling maximaal met elkaar samenhangen.
5. Wat is een kenmerk van een lijnorganisatie?
 - a. De lijnfunctionarissen worden ondersteund door adviserende medewerkers of afdelingen.
 - b. De lijnfunctionarissen verrichten taken die voornamelijk ondersteunend van aard zijn.
 - c. In een lijnorganisatie vindt in verhouding weinig horizontale communicatie plaats.
 - d. In een lijnorganisatie is slechts in geringe mate sprake van een hiërarchie.
6. Waardoor wordt de kwaliteit van arbeid **niet** bepaald?
 - a. Door de salarisadministratie.
 - b. Door de aard van het werk.
 - c. Door de werksfeer in een bedrijf.
 - d. Door de beloningsstructuur.

7. Wat is **niet** nodig om communicatie te laten plaatsvinden?
 - a. Een boodschap.
 - b. Een ontvanger.
 - c. Een medium.
 - d. Ruis.

8. Wanneer een onderneming besluit één van de producten uit haar productlijn aan te passen, teneinde te bewerkstelligen dat meer mensen in de huidige doelgroep het product gaan kopen, is sprake van:
 - a. marktpenetratie;
 - b. productontwikkeling;
 - c. marktontwikkeling;
 - d. diversificatie.

9. Wanneer een werknemer de kans krijgt een cursus te volgen om bepaalde vaardigheden te kunnen ontplooien, welke behoefte is dan bevredigd volgens de behoeftepiramide van Maslow?
 - a. Behoefte aan erkenning.
 - b. Behoefte aan zekerheid.
 - c. Behoefte aan zelfrealisatie.
 - d. Behoefte aan sociale acceptatie.

10. Een hypotheekbank besluit alleen nog hypotheeken te verstrekken en het verstrekken van verzekeringen uit te besteden. Van welke beweging binnen de bedrijfskolom is sprake?
 - a. Differentiatie
 - b. Parallellisatie.
 - c. Specialisatie.
 - d. Integratie.

11. Wat is **geen** functie van het budget?
 - a. Het budget is een taakopdracht.
 - b. Het budget is een toetsingsmiddel.
 - c. Het budget is een motiveringsinstrument.
 - d. Het budget is een huishoudplan.

12. Stelling I: Delegatie ontslaat de leider van zijn eindverantwoordelijkheid.
Stelling II: Delegatie kan ertoe leiden dat het werk van de medewerkers eentoniger wordt.
 - a. Stelling I en II zijn beide juist.
 - b. Stelling I is juist, stelling II is onjuist.
 - c. Stelling I is onjuist, stelling II is juist.
 - d. Stelling I en II zijn beide onjuist.

13. Een publieke onderwijsinstelling is een voorbeeld van een organisatie in de:
 - a. quartaire sector;
 - b. secundaire sector;
 - c. tertiaire sector;
 - d. primaire sector.

14. Op welk niveau wordt een beslissing genomen omtrent de wijze waarop de planning van de productie in het komende jaar zal plaatsvinden?
- Strategisch managementniveau.
 - Uitvoerend managementniveau.
 - Operationeel managementniveau.
 - Tactisch managementniveau.
15. Welke stelling omtrent de ARBO-wet is juist?
- De ARBO-wet beschermt de werknemer tegen willekeur van de werkgever.
 - In de ARBO-wet worden de instemmingsbevoegdheden van de ARBO-commissie geregeld.
 - Alle bedrijfstakingen zijn verplicht gebruik te maken van een ARBO-dienst.
 - De ARBO-wet is een voorbeeld van raamwetgeving.
16. Stelling I: Naarmate de voorinkopen stijgen, zal de economische voorraad toenemen.
Stelling II: Wanneer een fabrikant verwacht dat over twee weken de grondstofprijzen zullen stijgen, doet hij er verstandig aan een speculatieve voorraad aan te leggen.
- Stelling I en II zijn beide juist.
 - Stelling I is juist, stelling II is onjuist.
 - Stelling I is onjuist, stelling II is juist.
 - Stelling I en II zijn beide onjuist.
17. De strategie die in de product-marktmatrix wordt aangeduid als productontwikkeling is een voorbeeld van:
- Tactische planning.
 - Operationele planning.
 - Planning op lange termijn.
 - Planning op middellange termijn.
18. Welke informatie heeft een manager nodig om de current ratio te berekenen?
- Informatie over het vreemd vermogen op de korte termijn.
 - Informatie over de vaste activa.
 - Informatie over de nettowinst.
 - Informatie over het eigen vermogen.
19. Stelling I: Prestatie wordt ook wel aangeduid als de zesde 'P' van de marketingmix.
Stelling II: Onder de 'P' van product vallen onder andere de distributiekkanalen die worden aangewend om een product aan de man te brengen.
- Stelling I en II zijn beide juist.
 - Stelling I is juist, stelling II is onjuist.
 - Stelling I is onjuist, stelling II is juist.
 - Stelling I en II zijn beide onjuist.
20. Wat is **geen** element van de definitie van een arbeidsovereenkomst?
- Er is sprake van een verplichting tot het verrichten van arbeid.
 - Arbeid wordt verricht tegen loon.
 - Er is sprake van een gezagsverhouding.
 - De overeenkomst moet voor een periode van een jaar of langer dan een jaar worden afgesloten.

21. Wat is **geen** kenmerk van een stichting?
- Een stichting kan periodiek winst uitkeren aan de oprichters.
 - Een stichting wordt opgericht om een bepaald sociaal of ideëel doel te bereiken.
 - Een stichting heeft geen leden.
 - Een stichting wordt opgericht bij notariële akte.
22. Wat wordt verstaan onder het marktmechanisme?
- Vraag en aanbod bepalen de prijs en de hoeveelheid.
 - Elk bedrijf bepaalt individueel de prijs, maar houdt hierbij rekening met de prijzen van de concurrentie.
 - Op een markt waar concurrentie bestaat, zal de prijs lager zijn dan op een markt zonder concurrentie.
 - De hoeveelheid die wordt aangeboden, is afhankelijk van de markt voor toeleveranciers.
23. Wat is een nadeel van de P-indeling?
- Geringe flexibiliteit.
 - Er kan onvoldoende worden geprofiteerd van efficiëntievoordelen.
 - Monotoon en eenzijdig werk.
 - Doordat iedere werknemer denkt vanuit zijn eigen specialisatie kan communicatie moeilijk verlopen.
24. Wat is **geen** onderdeel van een hiërarchische relatie?
- Controle.
 - Opdracht.
 - Efficiëntie.
 - Verantwoording.
25. Stelling I: In een beoordelingsgesprek ligt het accent op de toekomst en de carrière van de betrokken medewerker.
Stelling II: Een beoordelingsgesprek is geen tweegesprek.
- Stelling I en II zijn beide juist.
 - Stelling I is juist, stelling II is onjuist.
 - Stelling I is onjuist, stelling II is juist.
 - Stelling I en II zijn beide onjuist.
26. De Theorie van Herzberg is een voorbeeld van een:
- motivatietheorie;
 - mensbeeldtheorie;
 - winsttheorie;
 - leiderschapstheorie.
27. Een directeur geeft leiding aan twee afdelingshoofden, die op hun beurt ieder weer leiding geven aan achttien ondergeschikten. Welke stelling is juist?
- De spanwijdte van de directeur is twee.
 - De spanwijdte van de directeur is achttien.
 - De spanwijdte van de directeur is twintig.
 - De spanwijdte van de directeur is achtendertig.

28. Welke van de onderstaande stellingen is juist?
- De dagelijkse boodschappen zijn een voorbeeld van 'shopping goods', omdat de consument weinig moeite wil doen om deze goederen aan te schaffen.
 - 'Speciality goods' brengen leiden voor de koper tot een uitgebreid zoekgedrag.
 - 'Convenience goods' zijn goederen waarbij het gebruiksgemak voorop staat.
 - Het verkoopproces bij industriële goederen verloopt hetzelfde als bij consumentengoederen.
29. Wat is een criterium waaraan kosten moeten voldoen om gerekend te worden tot de noodzakelijke kosten?
- Kosten moeten voorzienbaar zijn.
 - Kosten moeten vermijdbaar zijn.
 - Kosten moeten constant zijn.
 - Kosten moeten variabel zijn.
30. Wat is **geen** kengetal?
- Solvabiliteit.
 - Break-evenafzet.
 - Rentabiliteit op het eigen vermogen.
 - Current ratio.
31. Tot de indirecte omgeving van een bedrijf behoort:
- de veranderingen van de cultuur binnen de organisatie;
 - de veranderingen in de belastingwetgeving;
 - de toename van het aantal afnemers;
 - de toename van het aantal medewerkers binnen het bedrijf.
32. Welke van de onderstaande stellingen is juist?
- De verticale taakverdeling van een organisatie geeft de hiërarchie binnen een organisatie weer.
 - Binnen een lijnorganisatie vindt veel horizontale communicatie plaats.
 - Een zuivere lijnorganisatie kent geen spanwijdte.
 - Doordat een lijnorganisatie erg overzichtelijk is, bestaan er korte communicatielijnen.
33. Stelling I: Onder fysieke distributie wordt het bewerkingsproces van een product verstaan.
Stelling II: Goed logistiek management kan lagere voorraadkosten tot gevolg hebben.
- Stelling I en II zijn beide juist.
 - Stelling I is juist, stelling II is onjuist.
 - Stelling I is onjuist, stelling II is juist.
 - Stelling I en II zijn beide onjuist.
34. Wat komt tot uitdrukking in het organisatieschema?
- De werkzaamheden van de algemeen directeur.
 - De hiërarchische relaties.
 - De mate van delegatie.
 - De bevoegdheden van functionarissen.

35. Bij welke van de onderstaande leiderschapsstijlen vindt participatie van de medewerkers plaats?
- Welwillend autoritair leiderschap.
 - Consultatief leiderschap.
 - Exploiterend autoritair leiderschap.
 - Medemenselijk leiderschap.
36. Welk van de onderstaande budgetten geeft inzicht in het bedrag dat is geïnvesteerd in vaste activa?
- Activiteitenbudget.
 - Kostenbudget.
 - Resultatenbudget.
 - Vermogensbudget.
37. Wie is verantwoordelijk voor een efficiëntieverschil op de gebruikte grondstoffen?
- Het hoofd van de productieafdeling.
 - De inkoper van productiemiddelen.
 - Het hoofd van de verkoopafdeling.
 - Het hoofd van de distributieafdeling.
38. Stelling I: Het bezettingsverschil vormt een onderdeel van de verschillenanalyse.
Stelling II: Wanneer output wordt vergeleken met de input is sprake van verschillenanalyse.
- Stelling I en II zijn beide juist.
 - Stelling I is juist, stelling II is onjuist.
 - Stelling I is onjuist, stelling II is juist.
 - Stelling I en II zijn beide onjuist.
39. Welke twee hoofdtaken onderscheiden Blake en Mouton in hun Managerial Grid?
- Aandacht voor de taak en aandacht voor het budget.
 - Aandacht voor het budget en aandacht voor de output.
 - Aandacht voor de medewerker en aandacht voor de taak.
 - Aandacht voor de medewerker en aandacht voor de output.
40. Wat is bij grote ondernemingen **geen** onderdeel van het jaarverslag?
- De accountantsverklaring.
 - Het verslag van de directie.
 - De kostencalculatie.
 - De goedkeuring van het jaarverslag door de Raad van Commissarissen.

ONDERDEEL 2: 15 OPEN VRAGEN (+ 90 minuten)

Dit onderdeel bestaat uit 15 vragen, waarin uitleg wordt gevraagd met betrekking tot een theoretisch onderdeel of voorval. Beantwoord de vragen beknopt en toch duidelijk. Ook wanneer dit niet wordt gevraagd, mag de uitleg worden aangevuld met een voorbeeld, indien dit de duidelijkheid ten goede komt.

Richard de Vos is eigenaar van eenmanszaak 'De Grote Vos'. Aangezien zijn zoon na zijn eindexamen bij 'De Grote Vos' zal gaan werken en hij verwacht dat de komende jaren de omzet flink zal stijgen, overweegt Richard zijn eenmanszaak om te zetten in een Besloten Vennootschap.

- 1.a. Noem een voordeel van een eenmanszaak ten opzicht van een besloten vennootschap.
- 1.b. De economische situatie verslechtert en Richard besluit 'De Grote Vos' **niet** om te zetten in een besloten vennootschap. Hij gaat ervan uit dat hij privé aansprakelijk is voor de schulden van de eenmanszaak tot het bedrag van zijn inbreng.
Leg uit in hoeverre de gedachte van Richard juist of onjuist is.
- 1.c. Vijf jaar later besluit Richard de Vos zijn eenmanszaak toch om te zetten in een besloten vennootschap. Richard krijgt 50% van de aandelen en zijn zoon krijgt eveneens 50% van de aandelen. Eenmaal per jaar ontvangen ze dividend. Welke twee soorten dividend bestaan en wat is het verschil tussen deze vormen van dividend?

Saskia de Krijger is manager van de productieafdeling van een fietsenfabriek. Zij wil graag meer inzicht verkrijgen in het ziekteverzuim op haar afdeling. Uit de verzuimregistratie blijkt dat meer dan de helft van haar medewerkers zich jaarlijks meer dan tien keer ziek meldt.

- 2.a. Wat wordt verstaan onder de term 'wit ziekteverzuim'? Geef bij uw uitleg een voorbeeld van 'wit ziekteverzuim'.
- 2.b. Nadat Saskia onderzoek heeft gedaan naar de oorzaak van het ziekteverzuim, wordt haar duidelijk dat veel werknemers overwerkt raken, doordat ze te weinig pauzes hebben. Met welke richtlijn voor het taakontwerp heeft dit te maken?
- 2.c. Welke wet geeft richtlijnen met betrekking tot de kwaliteit van het werk?

Frits van Buuren is de eigenaar van een kleine dierenwinkel in het centrum van Soest. Doordat hij merkt dat de omzet daalt, besluit hij in de tuin van zijn huis een hondenoppascentrale te beginnen.

- 3.a. Van welke beweging in de bedrijfskolom is in het geval van Frits sprake? Motiveer uw antwoord.
- 3.b. Tot welke sector kunnen de dierenwinkel en de hondenoppascentrale gerekend worden? Motiveer uw antwoord.

- 3.c. Frits merkt dat het hem niet lukt zowel de dierenwinkel als de hondenoppascentrale in zijn eentje te runnen. Daarom besluit hij een werknemer in dienst te nemen. Op maandag en dinsdag zal die werknemer aanwezig zijn in de hondenoppascentrale en op woensdag tot en met zaterdag zal hij zijn taken in de dierenwinkel vervullen. Is hier sprake van strategische, tactische of operationale planning? Motiveer uw antwoord.

Arend van der Berg is geïnteresseerd in de financiële positie van Combar NV. De volgende balans is gegeven:

Balans Combar NV			
Gebouwen	3.000.000	Eigen vermogen	2.325.000
Inventaris	450.000	Hypotheek	800.000
Debiteuren	220.000	Korte termijn lening	400.000
Liquide middelen	150.000	Nog te betalen bedragen	220.000
		Crediteuren	75.000
	3.820.000		3.820.000

- 4.a. Bereken de current ratio van Combar N.V. (rond af op 2 decimalen). Laat uw berekening zien.
- 4.b. Bereken de solvabiliteit van Combar N.V. (rond af op 2 decimalen). Laat uw berekening zien.
- 4.c. Arend van der Berg besluit zijn aandelen in Combar N.V. te verkopen. Omschrijf het begrip maatschappelijk kapitaal en beschrijf wat er met het maatschappelijk kapitaal van Combar N.V. gebeurt als Arend zijn aandelen verkoopt.

Het management van Ruitenburg N.V. heeft het afgelopen jaar gemerkt dat bij veel werknemers in de organisatie niet geheel duidelijk is wat de doelstellingen van de onderneming zijn. Daarom heeft men besloten een brief te plaatsen in het bedrijfsblad 'De Ruitenburger', met daarin drie doelstellingen die na worden gestreefd:

1. Ons doel is het produceren van kwalitatief hoogwaardige voedingssupplementen voor de particuliere markt.
2. Ons doel is het realiseren van een winst van 2,5 miljoen euro.
3. Ons doel is het voeren van een gedegen sociaal beleid.

- 5.a. Wat voor soort doelstelling is doelstelling 2? Motiveer uw antwoord.
- 5.b. Indien het sociaal beleid van Ruitenburg N.V. inhoudt dat werknemers de mogelijkheid hebben een interne opleiding te volgen, aan welke behoefte is dan volgens Maslow voldaan? Motiveer uw antwoord.
- 5.c. Het management van Ruitenburg N.V. bestaat uit vijf personen. Tijdens een vergadering lopen de gemoederen hoog op als een besluit genomen moet worden over de marketingstrategie. In het verleden is besloten dat een belangrijk besluit alleen genomen kan worden met een gekwalificeerde meerderheid van stemmen. Wat wordt bedoeld met een gekwalificeerde meerderheid van stemmen?

De overheid is op tal van manieren betrokken bij het bedrijfsleven in Nederland. Zo kan de overheid wettelijke regels stellen, subsidies verlenen en belastingen afkondigen.

- 6.a. Noem twee manieren waarop de overheid het bedrijfsleven in Nederland kan stimuleren.
- 6.b. Behoort de overheid tot de directe of indirecte omgeving van een organisatie? Motiveer uw antwoord.
- 6.c. Wat wordt geregeld in de Wet op de Ondernemingsraden?

Groenenberg N.V. is een organisatie met 125 werknemers. Aan het hoofd van deze organisatie staat een driekoppig managementteam dat vier afdelingshoofden aanstuurt. De afdelingshoofden sturen elk op hun beurt dertig werknemers aan.

- 7.a. Noem twee voordelen van een platte organisatiestructuur.
- 7.b. Wat wordt bedoeld met de spanwijdte van een manager en hoe groot is de spanwijdte van elk van de afdelingshoofden?
- 7.c. Noem twee manieren waarop een afdelingshoofd zijn omspanningsvermogen kan vergroten.

Richard de Koning is van plan hoogwaardige houten kasten te gaan produceren ten behoeve van de particuliere markt.

Om de kostprijs van deze kasten te bepalen, heeft Richard de volgende informatie verzameld:

- De constante kosten bedragen **per maand** 5000 euro.
- De variabele kosten bedragen 600 euro **per kast**.
- de normale productie bedraagt 160 kasten **per jaar**.

- 8.a. Hoeveel bedraagt de standaardkostprijs per kast? Laat uw berekening zien.
- 8.b. Stel dat de standaardkostprijs uiteindelijk wordt vastgesteld op 800 euro per kast. De constante kosten blijken inderdaad 5000 euro te zijn. Richard de Koning denkt zijn kasten te kunnen verkopen voor 1200 euro per stuk. Hoeveel kasten moet hij per jaar produceren om noch winst, noch verlies te maken? Laat uw berekening zien.
- 8.c. Noem twee manieren waarop de break-evenomzet verlaagd kan worden.

Binnen een organisatie vinden verschillende vormen van zowel mondelinge als schriftelijke communicatie plaats.

- 9.a. Noem twee kenmerken van een beoordelingsgesprek.
- 9.b. Noem twee voordelen en twee nadelen van mondelinge communicatie.
- 9.c. Noem twee soorten tweegesprekken waarin sprake is van gelijkwaardigheid van de twee gesprekspartners.

Planning is belangrijk en vindt daarom ook plaats op verschillende niveaus binnen de organisatie.

10.a. Noem twee functies van een planning.

Voor een onderneming gelden de volgende gegevens:

- De standaardprijs van grondstof A bedraagt €5,25 per kg.
- De standaardprijs van grondstof B bedraagt €6,50 per kg.
- De standaardhoeveelheid van grondstof A bedraagt 750 kg.
- De standaardhoeveelheid van grondstof B bedraagt 920 kg.
- De werkelijk verbruikte hoeveelheid van grondstof A bedraagt 800 kg.
- De werkelijk gebruikte hoeveelheid van grondstof B bedraagt 860 kg.

10.b. Leg uit hoe het berekenen van een hoeveelheidsverschil in zijn werk gaat.

10.c. Wat wordt verstaan onder een bezettingsverschil?

Labola B.V. produceert sinds jaar en dag televisies voor slechtziende en slechthorende mensen. Jaarlijks worden meer dan 10.000 stuks verkocht.

11.a. Van welke productievorm spreken we bij de productie van televisies? Motiveer uw antwoord.

De volgende gegevens van Labola B.V. zijn bekend:

- de totale waarde van de technische voorraad bedraagt €1.425.000,-
- de integrale kostprijs van een eenheid bedraagt €950,-
- de brutowinst per eenheid bedraagt €430,-
- de voorinkopen bedragen 333 stuks
- de voorverkopen bedragen 523 stuks

11.b. Hoeveel bedraagt de economische voorraad? Laat uw berekening zien.

11.c. Buiten de genoemde economische en technische voorraden worden nog andere soorten voorraden onderscheiden. Noem twee van deze soorten voorraden en geef aan welke functie zij vervullen.

In organisaties worden de te verrichten werkzaamheden op een bepaalde manier verdeeld over de werknemers, hetgeen ook wel personele verbijzondering wordt genoemd.

12.a. Noem twee voordelen van arbeidsdeling.

12.b. Noem twee nadelen van arbeidsdeling.

12.c. Noem twee motieven waarmee rekening wordt gehouden bij het ontwerpen van een organisatie.

De hiërarchische relatie speelt een belangrijke rol bij het afstemmen van activiteiten van medewerkers op elkaar en op de doelstellingen van de organisatie. De taakopdracht is één van de onderdelen van de hiërarchische relatie.

- 13.a. Wat is het verschil tussen een enkelvoudige en een samengestelde taakopdracht?
- 13.b. Wat is het verschil tussen een hiërarchische en een functionele relatie?
- 13.c. Welk gevolg heeft het invoeren van een functionele relatie voor de bevoegdheden van de lijnmanager?

Managers kunnen op verschillende manieren leidinggeven aan hun ondergeschikten. De mate van participatie van de werknemers is afhankelijk van de leiderschapsstijl van de leidinggevende.

- 14.a. Beschrijf welke twee varianten worden onderscheiden binnen het autoritair leiderschap.
- 14.b. Noem één overeenkomst en één verschil tussen de twee varianten die bij vraag 14.a. zijn onderscheiden.
- 14.c. Welke twee kenmerken zijn te noemen bij het mensbeeld waar McGregor in de X-theorie vanuit gaat?

Rinus de Vogel is directeur van een kleine B.V. en merkt dat zijn secretaresse het werk niet meer goed aankan. Hij besluit daarom voor 20 uur in de week een extra secretaresse aan te trekken en plaatst een personeelsadvertentie in het regionale dagblad.

- 15.a. Noem vier onderdelen die Rinus in ieder geval in de personeelsadvertentie moet opnemen.
- 15.b. Rinus besluit Karla Breeman aan te nemen. In haar arbeidsovereenkomst neemt hij een proeftijd van 10 weken op. Is deze proeftijd rechtsgeldig? Motiveer uw antwoord.
- 15.c. Na 2 weken zegt Karla, zonder opgaaf van redenen, de arbeidsovereenkomst op. Rinus is boos en meent dat Karla niet op kan stappen zonder te zeggen waarom ze het werk niet meer wil uitvoeren. Beoordeel de mening van Rinus.

ONDERDEEL 3: CASE (± 45 minuten)

Dit onderdeel bestaat uit 5 open vragen naar aanleiding van een korte tekst. In dit geval staat de organisatie bij een productiebedrijf centraal. Beantwoord de vragen beknopt en toch duidelijk. Ook wanneer dat niet wordt gevraagd, mag de uitleg worden aangevuld met korte voorbeelden, wanneer dit de duidelijkheid ten goede komt.

PRODUCTIEBEDRIJF 'OPTIMAAL B.V.'

Optimaal B.V.

Optimaal B.V. produceert keukengerei van hoogwaardige kwaliteit. Het bedrijf levert op twee manieren aan haar particuliere klanten:

- rechtsreeks, via de Optima-winkelketen van Optimaal B.V., die 20 vestigingen in heel Nederland heeft;
- indirect, via de tussenhandel. Wat de tussenhandelaren betreft, richt Optimaal B.V. zich op de grotere, luxueuze warenhuizen.

Optimaal B.V. heeft twee assortimentsgroepen. Tot de eerste assortimentsgroep wordt klein kook- en eetgerei gerekend, zoals bestek, vleesmesses, blikopeners en kurkentrekkers. Tot de tweede assortimentsgroep wordt groot kook- en eetgerei gerekend, zoals pannen, ovenschalen en vergieten.

De kwaliteit van de producten en de doelmarkt

De producten van Optimaal B.V. staan bekend om hun duurzaamheid, mooie vormgeving en optimaal gebruiksgemak. In diverse consumententests zijn verschillende producten als beste getest. Deze kwalitatieve hoogwaardigheid heeft ook een prijskaartje: de prijzen variëren van 16 tot 340 euro. Optimaal B.V. richt zich daarom ook op consumenten in de hogere marktsegmenten.

Optimaal B.V. probeert de kwaliteit van haar producten voortdurend te verbeteren. Zij probeert daartoe de ontwikkelingen in de markt nauwgezet in de gaten te houden. Werknemers van de afdeling Productontwikkeling gaan regelmatig naar het buitenland om nieuwe ideeën op te doen. Daarnaast zal in 2006 een nieuw kwaliteitssysteem worden ingevoerd dat de kwaliteit van de producten optimaal zal waarborgen.

De organisatie

Het vijfhoekige managementteam van Optimaal B.V. bestaat uit een Algemeen Directeur, een Directeur Inkoop & Productie, een Commercieel Directeur, een Directeur Productontwikkeling en een Financieel Directeur. De Commercieel Directeur geeft leiding aan de Marketingmanager en aan de Manager Verkoop & Distributie. De Directeur Inkoop & Productie geeft leiding aan twee afdelingshoofden: de Inkoopmanager en de Productiemanager. De Financieel directeur geeft leiding aan het hoofd van de administratie en wordt in zijn dagelijkse werkzaamheden bijgestaan door een stafafdeling.

Vragen en opdrachten

- 1.a. Teken het organisatieschema van Optimaal B.V.
- 1.b. Van welke vorm van horizontale taakverdeling is sprake bij Optimaal B.V.?
Motiveer uw antwoord.
- 1.c. Leg uit welke vorm van horizontale taakverdeling meer geschikt is als Optimaal B.V. beter wil kunnen inspringen op behoeften van klanten.

2. Optimaal B.V. wil haar horizon verbreden en zich ook meer gaan toeleggen op het produceren van het huidige assortiment kwalitatief hoogwaardig en duurzaam keukengerei voor de zakelijke markt.
 - 2.a. Welke gevolgen heeft deze ontwikkeling voor de 4 P's van de marketingmix?
 - 2.b. Van welke strategie uit de product-marktmatrix is sprake als Optimaal B.V. ook keukengerei gaat produceren voor de zakelijke markt? Motiveer uw antwoord.
- 3.a. Wat houdt een stafrelatie in?
- 3.b. Noem een voordeel en een nadeel van het inschakelen van een stafafdeling door de Financieel Directeur van Optimaal B.V.
4. Geef kritisch commentaar op de volgende stelling:
de invoering van het kwaliteitssysteem dat de kwaliteit van de producten van Optimaal B.V. waarborgt, is een onderwerp dat behoort tot het tactische managementniveau van Optimaal B.V.
5. Geef vervolgens nog commentaar op de volgende twee stellingen:
 - 5.a. Wanneer bij Optimaal B.V. een nieuwe Commercieel Directeur moet worden benoemd, gebeurt dit door de leden van het managementteam gezamenlijk.
 - 5.b. Het feit dat Optimaal B.V. zowel producten fabriceert als deze producten rechsreeks verkoopt aan de particuliere klant, duidt op parallellisatie.

**EINDE EXAMEN
NEMAS BASISKENNIS MANAGEMENT**